

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Майская СОШ»)

Согласовано
педагогическим
советом МБОУ
«Майская СОШ»
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Принято с учетом мнения учащихся
Протокол заседания Совета
учащихся школы № 1 от 15
сентября 2021 г.

Принято с учетом мнения
родителей (законных представителей)
Протокол заседания родительского
комитета № 1 от 14 сентября 2021 г.

Утверждено приказом директора
МБОУ «Майская СОШ»
№ 88/4 от 15 сентября 2021 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МБОУ «Майская СОШ» и учащимися и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Майская СОШ» и учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом МБОУ «Майская СОШ».
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Майская СОШ» (далее – Школа) и учащимися и их родителями (законными представителями).

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о зачислении лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Майская СОШ».
- 2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.4. При оформлении возникновения образовательных отношений осуществляются следующие процедуры:

- прием заявления в письменной форме у родителей (законных представителей) с прилагаемым комплектом документов;
 - регистрация документов, представленных родителями (законными представителями);
 - выдача родителям (законным представителям) расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы;
 - ознакомление родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими содержание и организацию образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений, деятельность Школы;
 - издание приказа о зачислении в Школу;
 - занесение в алфавитную книгу сведений об учащихся нового приема;
 - оформление на каждого зачисленного ребенка в Школу личного дела, в котором в течение всего времени его обучения хранятся все сданные при приеме и иные документы учащегося;
- 2.5. Образовательные отношения возникают между Школой и лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшимися по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе с момента издания приказа директора Школы о зачислении в Школу экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (при наличии распорядительного акта Осинского муниципального управления образования о закреплении данных лиц за Школой).
- 2.6. Образовательные отношения между Школой и лицами с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации, регламентируются Порядком регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной образовательной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 29.11.2013 г. №112-мпр.
- 2.7. Основанием возникновения образовательных отношений между структурным подразделением Школы и лицами, осваивающими основную образовательную программу дошкольного образования является приказ о приеме лица на обучение. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании

3. Приостановление образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случаях отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:
- 3.1.1. Временный отъезд учащегося в период учебного года (на соревнования, конкурсы, олимпиады, в санаторий, длительное медицинское обследование и т.д.);
 - 3.1.2. Временное выбытие учащегося по решению органов опеки и попечительства в учреждение реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации);
 - 3.1.3. Временное выбытие учащегося по решению суда в специальное образовательное учреждение.

- 3.2. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменные ходатайства организации, учреждения, заявления родителей (законных представителей) и др. – случай 3.1.1.; письменное извещение органов опеки и попечительства – случай 3.1.2.; решение суда – случай 3.1.3.
- 3.3. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия учащегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора Школы. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.
- 3.4. Во время отсутствия учащегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись Н.
- 3.5. В случае получения ведомости с отметками по предметам, выданной в другой образовательной организации во время приостановления образовательных отношений, данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса Школы. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками учащегося возлагается на классного руководителя. Ведомость оценок хранится в личном деле учащегося.
- 3.6. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования приостанавливаются для обучающихся в случае предоставления обучающемуся дополнительных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий при условии фактического отсутствия обучающегося в группе.

4. Прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы.
- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы.
- 4.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с момента его отчисления из Школы.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений между структурным подразделением Школы и лицами, осваивающими основную образовательную программу дошкольного образования, является приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.